



## Gecoördineerde statuten 2023-11-21

### Investeringsvereniging voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse, afgekort "IKA"

Dienstverlenende vereniging in de zin van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Ondernemingsnummer (RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen): 0227.673.846

Zetel van de vereniging: gemeentehuis Malle

Administratief adres: IKA pa Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle

Rekeningnummer Belfius: IBAN BE11 0910 0966 3148 BIC GKCC BE BB

#### Statuten & oprichting:

Statuten goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 10/11/1983 en verschenen in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 21 augustus 1985 nr 850821-154.

- Wijziging van de statuten bij beslissing van de algemene vergadering van 23 mei 1986, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 26 augustus 1987.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de algemene vergadering van 27 mei 1988, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 14 oktober 1988.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de algemene vergadering van 27 mei 1992, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 2 september 1992.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de algemene vergadering van 28 mei 1993, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 20 september 1993.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de algemene vergadering van 25 mei 1994, bij Ministerieel Besluit van 19 december 1994.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 30 april 1996, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 9 oktober 1996.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de algemene vergadering van 21 mei 1999, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 6 oktober 1999.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de algemene vergadering van 22 mei 2001, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 2 oktober 2001.
- Wijziging van de statuten bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 28 mei 2002, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 18 december 2002.
- Wijziging van de statuten van IKA, Kasterlee beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 20 oktober 2003, niet-goedkeuring bij Ministerieel Besluit van 15 maart 2004.
- Wijziging van de statuten van IKA, Kasterlee beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 13 december 2004, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 20 april 2005
- Wijziging van de statuten van IKA, Kasterlee beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 juni 2007, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 9 oktober 2007
- Wijziging van de statuten van IKA, Oud-Turnhout beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 23 juni 2010, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 3 december 2010
- Wijziging van de statuten van IKA, Kasterlee beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 16 december 2014, goedgekeurd bij Ministerieel Besluit van 15 april 2015
- Wijziging van de statuten van IKA, Brecht beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 19 december 2016, goedgekeurd bij Ministerieel besluit van 21 maart 2017
- Wijziging van de statuten van IKA, Kasterlee beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 17 december 2018, goedgekeurd bij Ministerieel besluit van 26 februari 2019
- Wijziging van de statuten van IKA, Brecht beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van 21 november 2023

## TITEL I : NAAM EN RECHTSVORM – DEFINITIES – VOORWERP – ZETEL – DUUR – DEELNEMERS

### Artikel 1 - NAAM EN RECHTSVORM

De intergemeentelijke vereniging draagt de naam “Investeringsvereniging voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse”, afgekort tot “IKA”.

IKA is een publiekrechtelijk rechtspersoon met een sui generis statuut. Ze neemt de rechtsvorm aan van een dienstverlenende vereniging krachtens het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

IKA wordt beheerst door het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

en, voor al wat niet uitdrukkelijk geregeld is door het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur door de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen die gelden voor de coöperatieve vennootschap enerzijds, en door haar statuten anderzijds.

### Artikel 2 - DEFINITIES

In onderhavige statuten verstaat men onder:

- 1° **Deelnemers**: de bij de Vereniging van tijd tot tijd aangesloten leden, elk individueel een **Deelnemer**;
- 2° **DLB** : Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 , zoals van tijd tot tijd gewijzigd;
- 3° **Netbeheerder**: de opdrachthoudende vereniging die opgericht is met het voorwerp de distributie te verzorgen van elektriciteit en/of gas en/of van warmte en/of signalen en/of afval-en hemelwater op het grondgebied van de gemeentelijke Deelnemers;
- 4° **Strategische Kabelnetwerkparticipaties**: deelnemingen in openbare of private maatschappijen die een aandeel aanhouden in een vennootschap overeenkomstig het Decreet van 20 december 1995 houdende machtiging van de intercommunales voor kabeldistributie tot deelname aan vennootschappen die het kabelnetwerk in Vlaanderen tot een interactief communicatienetwerk uitbouwen en/of exploiteren (*BS* 20 februari 1996), zoals van tijd tot tijd gewijzigd en, waarin de Deelnemers gemachtigd zijn rechtstreeks of onrechtstreeks te participeren;
- 5° **Strategische Participaties**: deelnemingen in openbare of private maatschappijen die actief zijn in de milieuvriendelijke energieopwekking, in de lokale opslag van energie, het transportnetbeheer en/of het netbeheer enerzijds, en/of Strategische Kabelnetwerkparticipaties anderzijds;
- 6° **Vereniging**: de dienstverlenende vereniging IKA;

### Artikel 3 - VOORWERP

De Vereniging heeft tot voorwerp:

- 1° voor rekening en op verzoek van de Deelnemers Strategische Participaties te financieren, te verwerven en te beheren;
- 2° voor rekening en op verzoek van de Deelnemers de financiering te verzorgen van investeringen die voorzien zijn in het budget van de leden van de Deelnemers en die niet begrepen zijn in de investeringen bedoeld in punt 1° van onderhavig artikel;

- 3° Het overleg tot stand te brengen tussen de vertegenwoordigers van de Deelnemers omtrent de distributie en transport van elektriciteit, gas, en signalen.

De Vereniging kan alle industriële, burgerlijke, commerciële en financiële, roerende zowel als onroerende verrichtingen uitvoeren en aan alle activiteiten deelnemen die rechtstreeks of onrechtstreeks op dit voorwerp betrekking hebben of die van aard zijn dat ze de verwezenlijking of ontwikkeling ervan kunnen bevorderen of daartoe kunnen bijdragen. Ze mag dit onder meer verwezenlijken door samen te werken met gemeenten of intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, met derden, of door het sluiten van elke overeenkomst ter zake. De Vereniging kan daartoe onder meer dadingen aangaan, schenkingen en legaten ontvangen, en alle mogelijke persoonlijke en zakelijke zekerheden stellen.

#### **Artikel 4 - ZETEL**

De zetel van de Vereniging is gevestigd in het Vlaamse gewest, meer specifiek te Malle, in het Gemeentehuis.

De zetel mag door een besluit van de algemene vergadering naar een andere plaats worden overgebracht, zonder evenwel op een andere plaats gevestigd te kunnen worden dan in een van de gemeentelijke Deelnemers en in een lokaal dat toebehoort aan deze gemeentelijke Deelnemer of aan de Vereniging.

De raad van bestuur zorgt voor de bekendmaking van dit besluit in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

#### **Artikel 5 - TERMIJN**

De Vereniging is opgericht voor een tijdsduur die een aanvang neemt vanaf datum van oprichting en loopt tot éénendertig december negentienhonderd achtennegentig. Bij beslissing van de algemene vergadering van 30 april 1996 wordt de termijn verlengd met een periode van achttien jaar die ingaat vanaf één januari negentienhonderd negenennegentig (1999) en eindigt op éénendertig december tweeduizend zestien (2016). Bij beslissing van de algemene vergadering van 19 december 2016 wordt de termijn verlengd met een periode van achttien jaar die ingaat vanaf één januari tweeduizend zeventien (2017) en eindigt op éénendertig december tweeduizend vierendertig (2034).

Verbintenissen voor een termijn die haar bestaansduur overtreft mag de Vereniging slechts aangaan voor zover zij de nodige maatregelen treft om de naleving van deze verbintenissen te waarborgen en zonder de uitoefening van het recht van een Deelnemer om niet aan de verlenging deel te nemen moeilijker of duurder te maken.

#### **Artikel 6 - DEELNEMERS**

De Vereniging is samengesteld uit de in het register van Deelnemers van tijd tot tijd ingeschreven Deelnemers.

Het register van de Deelnemers is als Bijlage 1 bij onderhavige statuten gevoegd, doch zonder er deel van uit te maken.

Het register waarvan hiervoor sprake wordt bij elke aanpassing aan het vermogen, overdracht van aandelen in, toetreding tot of uitsluiting uit de Vereniging door de raad van bestuur voorlopig aangepast. Deze aanpassing wordt aan de eerstvolgende algemene vergadering voorgelegd en door deze laatste definitief vastgelegd.

### **TITEL II : VERMOGEN – AANDELEN – INBRENG – RECHTEN – VERPLICHTINGEN**

#### **Artikel 7 - VERMOGEN**

Het vermogen van de Vereniging is vertegenwoordigd door aandelen op naam, met een nominale waarde van vijftieng euro.

Alle huidige en toekomstige inbrengen worden geboekt op de statutaire beschikbare eigen vermogensrekening en worden vertegenwoordigd door aandelen met respectievelijke kenletters [kenletters opsommen].

Elke deelnemer dient ten minste één aandeel te onderschrijven en te volstorten per activiteit waarvoor hij toetreedt.

De Raad van Bestuur kan besluiten tot een **aanpassing van het vermogen**, mits de deelnemers die zich in dezelfde omstandigheden bevinden, gelijk behandeld worden.

De Raad van Bestuur kan overgaan tot een uitgifte van nieuwe aandelen. De Raad van Bestuur bepaalt het aantal en de waarde van de naar aanleiding van deze uitgifte nieuw uitgegeven aandelen.

De Deelnemers gaan de verbintenis de aandelen uitgegeven overeenkomstig het vorige lid te volstorten, hetzij bij de creatie van de aandelen, hetzij voor zover ze beroep doen op de bepalingen van artikel 8 punt A en/of artikel 8 punt B, ten belope van een vierde bij de uitgifte, en voor het overige deel via jaarlijkse schijven, gelijk aan de kapitaalaflossingen van de leningen die de Vereniging voor hun rekening aangaat, waarbij zij hiervoor jaarlijks het daarvoor bestemde deel van de dividenden die hen worden uitbetaald door de Vereniging, aanwenden.

De inbreng van de Deelnemers bestaat uit hun verbintenis om in te schrijven op de inbreng (rekening 10/11 van het passief), zoals bepaald in dit artikel.

## **Artikel 7 - bis – AANDELEN**

De aandelen zijn op naam en kunnen niet worden overgedragen dan in de gevallen bepaald in en alsdan slechts overeenkomstig de bepalingen van het DLB, desgevallend aangevuld met de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing op de coöperatieve vennootschappen.

De aandelen zijn ondeelbaar en de Vereniging erkent slechts één enkele eigenaar per aandeel. Indien er meerdere eigenaars zijn van één aandeel of indien de eigendom van een aandeel is gesplitst tussen vruchtgebruiker en blote eigenaar, heeft de Vereniging het recht de rechten die eraan zijn verbonden te schorsen totdat één enkele persoon is aangewezen als zijnde de eigenaar van het aandeel ten aanzien van de Vereniging.

De volgende soorten van aandelen worden uitgegeven:

### **Aandelen met kengetal 1**

De gemeenten die aansluiten bij de Vereniging onderschrijven per gehele schijf van vijfduizend (5.000) inwoners één aandeel, met een minimum van 1 aandeel.

Alle aandelen aangehouden door de gemeentelijke Deelnemers en die niet toegerekend kunnen worden aan één van de kengetallen zoals hieronder beschreven, worden geacht te behoren tot kengetal 1.

### **Aandelen met kengetal 3**

De aandelen met betrekking tot Strategische Kabelnetwerkparticipaties hebben kengetal 3.

#### **Aandelen met kengetal 4**

De aandelen met betrekking tot de investering in de netbedrijven voor gastransport onder hoge druk hebben kengetal 4.

#### **Aandelen met kengetal 5**

De aandelen met betrekking tot de investering in de netbedrijven voor transport van elektriciteit onder hoge spanning hebben kengetal 5.

#### **Aandelen met kengetal 6**

De aandelen met betrekking tot de investering in projecten van Electrabel NV, of vennootschappen die met deze laatste verbonden zijn, hebben kengetal 6.

#### **Aandelen met kengetal 7**

De aandelen met betrekking tot de investering in distributienetbedrijven, of vennootschappen die met deze laatste verbonden zijn, hebben kengetal 7.

#### **Aandelen met kengetal 8**

De aandelen met betrekking tot de investering in bedrijven voor de productie van elektriciteit opgewekt met zonne-energie hebben kengetal 8.

#### **Aandelen met kengetal 9**

De aandelen met betrekking tot de investering in de projecten in samenwerking met STORM, of vennootschappen die met deze laatste verbonden zijn, hebben kengetal 9.

#### **Aandelen met kengetal 10**

De aandelen met betrekking tot de investering in de projecten in samenwerking met Eneco, of vennootschappen die met deze laatste verbonden zijn, hebben kengetal 10.

#### **Aandelen met kengetal 11**

De aandelen met betrekking tot de investering in de projecten in samenwerking met EdF Luminus, of vennootschappen die met deze laatste verbonden zijn, hebben kengetal 11.

De Raad van Bestuur kan overgaan tot het toekennen van bijkomende kencijfers telkens de Deelnemers de Vereniging verzoeken om een nieuwe Strategische Participatie of andere investering te nemen of de bestaande Strategische Participaties of andere investeringen uit te breiden. De Raad van Bestuur kan ook kengetallen schrappen indien er op een bepaald moment geen aandelen meer bestaan met zulk kengetal. Bij een eerstvolgende wijziging van de statuten worden de nieuwe kengetallen opgenomen in, *c.q.* verwijderd uit de lijst.

### **Artikel 8 – RECHTEN VAN DE DEELNEMERS**

1. De Deelnemers hebben het recht om de Vereniging te verzoeken voor hen Strategische Participaties te financieren, te verwerven en te beheren.
2. De Deelnemers hebben het recht om de Vereniging te verzoeken de financiering te verzorgen van de investeringen voorzien in het budget van de leden van de Deelnemers. Het beheer van deze

financieringen zal plaatshebben overeenkomstig een door de raad van bestuur vastgesteld huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 9 – VERPLICHTINGEN VAN DE DEELNEMERS**

1. De Deelnemers waarborgen elk voor hun deel de leningen die de Vereniging te hunnen behoeve heeft aangegaan met het oog op de verwerving van Strategische Participaties overeenkomstig artikel 8.1 enerzijds, en de investeringen voorzien in het budget van de Deelnemers overeenkomstig artikel 8.2 van onderhavige statuten anderzijds.
2. De Deelnemers gaan de verbintenis aan de lasten (interessen en aflossingen) van de leningen, waarvan sprake onder artikel 8.1 hierboven te dekken. De Vereniging is gerechtigd deze lasten te verrekenen met het bedrag van dividenduitkeringen van de Vereniging ten voordele van de Deelnemers.
3. De Deelnemers gaan de verbintenis aan de lasten (interessen en aflossingen) van de leningen aan de Distributienetbeheerder-Vereniging die de Vereniging voor rekening van de Deelnemers heeft verstrekt, te dekken en hiertoe ten belope van deze lasten aan de Vereniging het bedrag van de dividenden af te staan die worden uitgekeerd aan de aandelen in de Distributienetbeheerder-Vereniging die via de Vereniging voor hun rekening en in hun naam gefinancierd werden, en die niet door de Vereniging worden aangehouden.
4. De Deelnemers gaan de verbintenis aan de lasten (interessen en aflossingen) van de leningen waarvan sprake onder artikel 8.2 hierboven, te dekken en de vereniging daarvoor te vergoeden.
5. De Deelnemers gaan de verbintenis aan om, in voorkomend geval, het tekort te delgen tussen enerzijds de lasten en beheerskosten gedragen door de Vereniging voor de verwerving van Strategische Participaties en anderzijds de dividenden die aan de Vereniging ten goede komen, en dit door het bedrag van hun dividenden met betrekking tot de aandelen van de Distributienetbeheerder-Vereniging af te staan aan de Vereniging. Indien voormelde dividendrechten niet voldoende zijn, wordt het tekort bedoeld in de eerste zin van dit artikel 9.5 gedelgd door de Deelnemers op verzoek van de Vereniging, tenzij door de raad van bestuur beslist wordt om dit tekort over te dragen.
6. Per Deelnemer, houder van aandelen zal jaarlijks een overzicht opgesteld worden van de onder artikel 8 en 9 beschreven rechten en verplichtingen. Geen Deelnemer kan benadeeld worden door een verrekening van de in artikel 9 bepaalde verschillen tussen de ontvangen dividenden en de te dragen financiële lasten van andere Deelnemers.

#### **TITEL III : RAAD VAN BESTUUR – CONTROLE VAN DE VERENIGING –DESKUNDIGEN**

##### **Artikel 10 - RAAD VAN BESTUUR**

- a. De Vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur van maximaal 15 leden (buiten de leden genoemd in artikel 10 b. van onderhavige statuten) waarvan de leden worden benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de Deelnemers. Maximaal twee derden van de bestuurders is van hetzelfde geslacht.

Onverminderd de toepasselijke bepalingen uit het DLB inzake onverenigbaarheden, kunnen als kandidaten worden voorgedragen: districtsraadsleden, gemeenteraadsleden, burgemeesters schepenen en personen die geen lid zijn van de gemeenteraad, maar van wie de deskundigheid met betrekking tot de statutair bepaalde voorwerp manifest aantoonbaar is en uitdrukkelijk wordt gemotiveerd. De deelnemende gemeenten hebben het recht op samen maximaal 15 kandidaat-bestuurders voor te dragen.

De benoeming van de bestuurders gebeurt bij geheime stemming.

Indien een voorgedragen kandidaat niet wordt benoemd door de algemene vergadering, doet de betrokken Deelnemer of groep van Deelnemers een andere voordracht.

- b. 1 Aan de vergaderingen van de raad van bestuur wordt deelgenomen door ten hoogste twee afgevaardigden die als lid met raadgevende stem rechtstreeks aangeduid worden door de gemeentelijke Deelnemers en als gemeenteraadslid verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozenen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Als criterium voor de aanduiding geldt dat voor elke lijst die deelgenomen heeft aan de gemeenteraadsverkiezingen in een deelnemende gemeente en die niet behoort tot de nieuwe bestuursmeerderheid van de betrokken gemeente, het totaal aantal stemmen bekomen in de officiële verkiezingsresultaten samengeteld en uitgedrukt wordt in procent van het totaal aantal uitgebrachte stemmen in de betrokken gemeente.

Op basis van deze percentages wordt een rangschikking van de betrokken gemeenten opgesteld. De twee gemeenten met het hoogste percentage dienen een lid met raadgevende stem aan te duiden.

Wanneer een gemeente uiterlijk op 1 maart van het jaar na de gemeenteraadsverkiezingen nalaat hierover te berichten en/of wanneer er op dat moment geen duidelijkheid zou zijn omtrent de afgevaardigde, verliest zij de mogelijkheid om een lid voor te dragen en komt de volgende in de rangschikking voorziene deelnemende gemeente in aanmerking. Deze procedure wordt voortgezet totdat er een lid met raadgevende stem wordt aangeduid.

De algemene vergadering neemt op haar eerstvolgende bijeenkomst akte van deze aanduiding.

#### **Artikel 11 - VACATURE VOOR DE RAAD VAN BESTUUR**

1. In geval van vacature van een mandaat van bestuurder heeft de raad van bestuur het recht om hierin voorlopig te voorzien, op voorstel van de deelnemer of de groep van deelnemers die de bestuurder, wiens mandaat vacant werd, had voorgedragen, met eerbiediging van de beginselen opgenomen in artikel 10 van onderhavige statuten. Bij haar eerstvolgende bijeenkomst gaat de algemene vergadering tot de definitieve benoeming over. De aldus benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger.

2. In geval van vacature van het mandaat van lid met raadgevende stem wordt aan de betrokken gemeente na deze kennisgeving schriftelijk gevraagd om voor de resterende periode zo spoedig mogelijk een andere afgevaardigde met raadgevende stem aan te duiden. Indien de gemeente binnen de zestig (60) kalenderdagen geen lid met raadgevende stem aanduidt, zal de aanduiding gebeuren door de volgende gemeente op de rangschikkinglijst, zoals bepaald in artikel 10 punt b van onderhavige statuten. Het aldus aangeduide lid voltooit het mandaat van zijn voorganger. De algemene vergadering neemt op haar eerstvolgende bijeenkomst akte van deze aanduiding.

#### **Artikel 12 – ORGANISATIE VAN DE RAAD VAN BESTUUR**

De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter te kiezen onder de vertegenwoordigers van de gemeentelijke Deelnemers. Het voorzitterschap van de raad van bestuur wordt steeds toevertrouwd aan en effectief uitgeoefend door een op voordracht van de gemeentelijke Deelnemers bedoeld lid, dat tevens gemeenteraadslid is of burgemeester, of schepenen van een gemeentelijke Deelnemer. Hun benoeming geldt voor zes jaar. Het mandaat is hernieuwbaar.

De vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgezeten door de voorzitter, of, bij zijn afwezigheid, in volgorde, door de ondervoorzitter of door een bestuurder voorgedragen door een gemeentelijke Deelnemer die onder de aanwezigen het grootst aantal dienstjaren in de raad bezit, en die tevens gemeenteraadslid, burgemeester of schepen is van een gemeentelijke Deelnemer. Bij gelijkheid van dienstjaren zal de oudste het voorzitterschap waarnemen.

De raad van bestuur stelt eveneens een secretaris aan, al dan niet bestuurder en bepaalt zijn statuut. De raad van bestuur kan te allen tijde voorzien in de vervanging van de secretaris.

### **Artikel 13 - SAMENROEPING VAN DE RAAD VAN BESTUUR**

De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van zijn voorzitter of, bij diens ontstentenis, van zijn ondervoorzitter.

Op aanvraag van meer dan één derde der leden is de voorzitter gehouden de raad binnen de veertien dagen na de aanvraag in vergadering bijeen te roepen. Weigert de voorzitter de raad bijeen te roepen dan kan de raad worden bijeengeroepen op uitnodiging van zijn ondervoorzitter, of door twee bestuurders, of door de commissaris.

Behoudens gevallen van hoogdringendheid wordt de oproeping gedaan tenminste zeven dagen voor de datum van de in het vooruitzicht gestelde bijeenkomst. Zij vermeldt de agenda en wordt met de bijhorende documenten toegezonden aan alle bestuurders.

### **Artikel 14 - BERAADSLAGINGEN EN BESLUITVORMING**

1. De raad van bestuur kan alleen geldig beraadslagen en besluiten wanneer de gewone meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De afgevaardigden met raadgevende stem tellen niet mee voor de berekening van het aanwezigheidsquorum. Een bestuurder kan schriftelijk volmacht geven aan een andere bestuurder van dezelfde groep. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht dragen van een bestuurder van dezelfde groep. De volmacht mag slechts gegeven worden voor een welbepaalde vergadering. Elke bestuurder heeft één stem.
2. Is de raad niet in getal om te kunnen beraadslagen of te besluiten dan wordt hij binnen de veertien dagen een tweede maal opgeroepen en kan hij, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuurders, voor zover ten minste één bestuurder benoemd op voorstel van de groep van de deelnemende gemeenten aanwezig is, geldig beraadslagen over de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn ingeschreven. De oproepingsbrief voor deze bijeenkomst vermeldt de onderhavige bepaling. De afwijking inzake het aanwezigheidsquorum geldt niet bij statutenwijzigingen.
3. Om verworven te zijn moet een besluit de gewone meerderheid behalen van de stemmen van de tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuurders en de gewone meerderheid behalen van de geldig uitgebrachte stemmen van de bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke Deelnemers. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend. *In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van diegene die het voorzitterschap waarneemt beslissend.*
4. Besluiten die uitsluitend betrekking hebben op aangelegenheden die betrekking hebben op opdrachten tot financieringen en/of verwervingen en/of beheer van participaties en investeringen op verzoek en voor rekening van welbepaalde Deelnemers, worden geacht niet te zijn goedgekeurd indien een meerderheid van de aanwezige bestuurders die benoemd zijn op voordracht van de Deelnemers die een rechtstreeks financieel belang hebben bij deze besluiten, omdat dergelijke opdrachten tot financieringen en/of verwervingen en/of beheer voor hun rekening gebeuren, tegen stemt.
5. De vergaderingen van de raad van bestuur worden gehouden hetzij fysiek op de plaats aangeduid in de oproeping hetzij op afstand met behulp van telecommunicatietechnieken die de aan de vergadering deelnemende bestuurders toelaten elkaar simultaan te horen en simultaan met elkaar overleg te plegen hetzij een combinatie van de twee voormelde vergadertechnieken waarbij sommige bestuurders fysiek aanwezig zijn op de vergadering en sommige bestuurders deelnemen aan de vergadering door middel van telecommunicatie-technieken. Het gebruikte elektronische communicatiemiddel moet steeds



toelaten de identificatie en de effectieve deelname van de betrokken leden van de raad van bestuur te verzekeren.

6. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.
7. *In en het belang van de, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders, en dit naar analogie met en overeenkomstig de regels voor schriftelijke besluitvorming van een raad van bestuur van een coöperatieve vennootschap zoals voorzien in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.* De modaliteiten voor een schriftelijke raad van bestuur kunnen ad hoc worden vastgesteld door de raad van bestuur of door haar worden vastgelegd in een huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 15 - NOTULEN**

1. De besluiten van de raad van bestuur blijken uit de notulen van de vergadering. Een afschrift van het notulenontwerp wordt binnen de dertig dagen na de vergadering aan de leden van de vergadering bezorgd. De notulen worden goedgekeurd in de eerstvolgende vergadering. Ze worden ondertekend door de bestuurder, die de bijeenkomst heeft voorgezeten, en de secretaris en de bestuurders die erom vragen en gebundeld in een daartoe bestemd register. De gelijkkluidende afschriften en uittreksels worden door de secretaris van de raad ondertekend.

2. De gedetailleerde notulen van de raad van bestuur met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake openbaarheid van bestuur.

#### **Artikel 16 - BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR**

De raad van bestuur bezit de meest uitgebreide bevoegdheden tot de verrichtingen van alle daden van beheer of beschikking die de Vereniging aanbelangen. Zijn bevoegdheid strekt zich uit over al wat niet door het DLB, het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of door de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden wordt.

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de dienstverlenende vereniging. De bestuurders zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de taak die hun is opgedragen en zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

#### **Artikel 17 - VERTEGENWOORDIGING**

De raad van bestuur vertegenwoordigt de Vereniging jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder of als tussenkommende partij. De beslissing tot optreden in rechte zowel als eiser, als verweerder of als tussenkommende partij wordt geldig genomen door twee bestuurders.

Buiten de gevallen van bijzondere bevoegdheidsdelegatie verleend door de raad van bestuur, wordt de Vereniging jegens derden, in alle akten, met inbegrip van deze waarin een openbaar of ministerieel ambtenaar tussenkommend, en in rechte, vertegenwoordigd door twee bestuurders samen handelend.

Deze ondertekenaars hoeven niet het bewijs te leveren van een voorafgaande beslissing van de raad van bestuur.

#### **Artikel 18 - DUUR VAN HET MANDAAT EN VERGOEDINGEN**

1. De duur van het mandaat van lid van de raad van bestuur is vastgesteld op zes jaar. De mandaten zijn hernieuwbaar.

2. Nochtans worden van rechtswege als ontslagnemend beschouwd:

- alle mandatarissen bij verlies van hun openbaar mandaat, na de eerste algemene vergadering die bijeengeroepen wordt binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de verkiezingen die verband houden met de algehele vernieuwing van de gemeenteraden en waarbij tot een algehele vervanging van de bestuursorganen wordt overgegaan, voor zover de raden van de deelnemende besturen die de voordracht moeten doen, reeds in hun nieuwe samenstelling vergaderd hebben. Is dat niet het geval, dan worden de betrokken nieuwe bestuurders benoemd door de algemene vergadering die tevens kwijting verleent aan de bestuurders die tijdens het voorgaande boekjaar in functie waren en die tot dan de verantwoordelijkheid blijven dragen.

- na ontvangst door de Dienstverlenende vereniging van de desbetreffende schriftelijke melding door de betrokken deelnemer :

a. de mandatarissen die niet langer het vertrouwen genieten van de deelnemers die hun benoeming hebben voorgedragen of die benoemd zijn geworden op voordracht van een deelnemer die geen deel meer uitmaakt van de Dienstverlenende vereniging,

b. de mandatarissen die benoemd zijn in het kader van hun mandaat in de gemeenteraad of districtsraad van zodra ze geen deel meer uitmaken van deze gemeenteraad of districtsraad, of van zodra ze als niet-gemeenteraadslid geen burgemeester of schepen meer zijn.

3. De algemene vergadering bepaalt binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden die vastgesteld zijn door de Vlaamse regering, het bedrag van de presentiegelden en van de andere vergoedingen, alsook de terugbetalingsmodaliteiten voor de verplaatsingskosten van de mandatarissen die deel uitmaken van de verschillende organen.

4. Jaarlijks wordt een per mandataris geïndividualiseerd overzicht van de in het voorbije boekjaar ontvangen vergoedingen en presentiegelden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en gevoegd bij de documenten die aan de deelnemende gemeenten worden bezorgd. Dat overzicht bevat in voorkomend geval ook de vergoedingen en presentiegelden die werden ontvangen vanwege de publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen waarin de Dienstverlenende vereniging rechtstreeks of onrechtstreeks deelneemt overeenkomstig artikel 472 van het DLB.

De algemene vergadering bepaalt de vergoeding van de commissaris overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

## **Artikel 19 – ADVIESCOMITES**

Door de raad van bestuur kan een adviescomité “Strategische Participaties” opgericht worden dat bestaat uit de bestuurders en deskundigen die op voordracht van de Vereniging zetelen in de organen van de Strategische Participaties.

Daarnaast kan een adviescomité “financiering lokale investeringen” door de raad van bestuur worden opgericht dat bestaat uit de financieel beheerders van elke betrokken Deelnemer.

De voorzitter en de ondervoorzitter van de raad van bestuur zijn ambtshalve voorzitter en ondervoorzitter van de adviescomités. De secretaris van de raad van bestuur is eveneens secretaris van de adviescomités. Hun mandaten binnen de adviescomités zijn een *accessorium* van hun mandaten als (onder)voorzitter en secretaris van de raad van bestuur.

## **Artikel 20 - COMMISSARIS**

De controle op de Vereniging wordt uitgeoefend door een commissaris door de algemene vergadering benoemd onder de leden van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren. De commissaris is onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die zijn ambt en zijn bevoegdheid regelen.

#### **Artikel 21 - VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN DE COMMISSARIS**

Tenminste vijfenveertig dagen voor de algemene vergadering deelt de raad van bestuur aan de commissaris de balans, het verslag van de raad van bestuur, de resultatenrekening en de toelichting mee. De commissaris brengt zijn verslag uit binnen de veertien dagen na deze mededeling.

Dertig dagen voor de algemene vergadering deelt de raad van bestuur aan de Deelnemers de in de eerste alinea vermelde stukken mede alsook aan alle andere partijen aan dewelke ze voorgelegd dienen te worden.

Deze mededeling omvat o.m. het verslag van de raad van bestuur, het verslag van de commissaris, een per mandataris geïndividualiseerd overzicht van de in het voorbije boekjaar ontvangen vergoedingen en presentiegelden, alsmede alle stukken die door de raad van bestuur aan de jaarvergadering moeten worden onderworpen.

#### **Artikel 22 - DEELNAME VAN DESKUNDIGEN AAN DE VERGADERINGEN VAN DE BESTUURSORGANEN**

De bestuurders, benoemd op voordracht van de gemeentelijke Deelnemers, kunnen zich laten bijstaan door deskundigen, die na gezamenlijk overleg worden voorgedragen door de gemeentelijke Deelnemer waar de zetel van de Vereniging gevestigd is en worden benoemd door de vertegenwoordigers van de gemeentelijke Deelnemers op de algemene vergadering. De deskundigen maken geen deel uit van de raad van bestuur, maar ze kunnen de vergaderingen van alle organen bijwonen en alle documenten opvragen. Het bijwonen der vergadering door de deskundigen geschiedt zonder stemrecht.

#### **Artikel 23 - CONTROLE VAN DE TOEZICHTHOUDENDE OVERHEID**

1. De Vereniging en de Deelnemers verlenen aan de toezichthoudende overheid alle faciliteiten om de controle op alle verrichtingen van de Vereniging overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake uit te oefenen.

2. Van de besluiten van de raad van bestuur wordt binnen de tien dagen na het nemen van het besluit een lijst met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden verzonden aan de Vlaamse regering. Vanaf de dag van deze verzending wordt voormelde lijst ook gepubliceerd op de website van de Dienstverlenende vereniging.

#### **TITEL IV : ALGEMENE VERGADERING**

##### **Artikel 24 - SAMENSTELLING**

De algemene vergadering is samengesteld uit vertegenwoordigers van de Deelnemers. Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van één van de andere organen. De onverenigbaarheden waarvan sprake in artikel 10 a van onderhavige statuten zijn eveneens van toepassing op de leden van de algemene vergadering.

Iedere vertegenwoordiger van de Deelnemer moet drager zijn van hetzij een raadbesluit betreffende de vertegenwoordiging (indien het om een deelnemende gemeente gaat), hetzij een regelmatige volmacht (indien het om een andere deelnemer gaat).

De vertegenwoordiger(s) van de deelnemers kunnen worden aangeduid voor de volledige duur van de legislatuur.

Het aantal leden dat elke gemeente kan afvaardigen om te zetelen in de algemene vergadering wordt bepaald door twee criteria: het bevolkingscijfer en de inbreng. De verdeelsleutel wordt bepaald als volgt:

- a. elke deelnemende gemeente die een inbreng gedaan heeft, duidt één effectief vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan;
- b. wanneer een deelnemende gemeente meer dan vijftigduizend inwoners telt, kan zij een bijkomende vertegenwoordiger aanduiden.

Wanneer een deelnemer zich door meerdere lasthebbers laat vertegenwoordigen, bepaalt het raadsbesluit het aantal aandelen waarvoor iedere lasthebber aan de stemming deelneemt. Is daaromtrent niets bepaald, dan wordt het aantal stemmen verbonden aan de aandelen waarover deze deelnemer beschikt, evenredig verdeeld onder zijn lasthebbers. Bij afwezigheid van een of meer van deze vertegenwoordigers, vertegenwoordigt de aanwezige vertegenwoordiger het volledige aandelenpakket van de gemeente.

De vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten worden door de gemeenteraden aangeduid onder hun leden. De vertegenwoordiger(s) van de andere deelnemers worden aan gewezen door de organen die krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen bevoegd zijn te beslissen tot deelneming of toetreding.

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger(s) wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

De volmachten moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering op het secretariaat van de Vereniging ingediend worden.

De vertegenwoordigers tekenen, alvorens de vergaderingen bij te wonen, een aanwezigheidslijst. Deze lijst moet door de stemopnemers voor echt verklaard worden en bij de notulen van de vergadering gevoegd. Niemand mag meer dan één Deelnemer vertegenwoordigen.

De algemene vergadering mag ook bijgewoond worden, doch zonder stemrecht, door de bestuurders, de commissaris en, in voorkomend geval, de deskundigen.

De algemene vergadering kan, indien nodig, vergaderen op afstand. De vergadering kan georganiseerd worden met gebruik van video, telefoon en internetgebaseerde communicatiemiddelen, op voorwaarde dat er interactie tussen de deelnemers mogelijk is en op voorwaarde dat het openbaar karakter van de zitting gewaarborgd is. Niet alleen het vergaderen op afstand maar ook het stemmen via elektronische weg is mogelijk. Het gebruikte elektronische communicatiemiddel moet steeds toelaten de hoedanigheid en de identiteit en de effectieve deelname van de betrokken deelnemers te verzekeren. De werkingsmodaliteiten van dergelijke elektronische deelname en stemming worden vastgelegd in een huishoudelijk reglement. De deelnemers die op deze manier deelnemen aan de algemene vergadering worden geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden. Bij naleving van de door de algemene vergadering omschreven voorwaarden en modaliteiten zullen de deelnemers die een beroep doen op het elektronische stemrecht meetellen in de berekening van het aanwezigheids- en beslissingsquorum.

## **Artikel 25 - ORGANISATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of bij afwezigheid door de vervanger van de voorzitter zoals bepaald overeenkomstig artikel 12, tweede lid van deze statuten.

De vergadering stelt een bureau samen bestaande uit de voorzitter, een secretaris en, zo dit nuttig bevonden wordt, twee stemopnemers.

## **Artikel 26 - SAMENROEPING**

De raad van bestuur roept de algemene vergadering elk jaar samen en dit uiterlijk op 30 juni om 17:00 u.

De raad van bestuur en de commissaris kunnen de algemene vergadering in buitengewone zitting oproepen telkens het belang van de Vereniging het vereist.

## **Artikel 27 – BESLUITVORMING – STEMGERECHTIGDHEID**

Ieder aandeel geeft recht op één stem, met dien verstande dat geen van de Deelnemers kan beschikken over een aantal stemmen dat hoger ligt dan de helft van het totale aantal stemmen.

Een besluit is slechts geldig wanneer het genomen wordt met de gewone meerderheid van alle geldig uitgebrachte stemmen en met dezelfde meerderheid van de door de vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten geldig uitgebrachte stemmen. De onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet in aanmerking genomen voor het berekenen van voornoemde meerderheden. De vereiste meerderheid moeten ook steeds behaald worden in de groep van houders van kengetal 1.

De wijzigingen in de statuten en zijn bijlagen worden artikelsgewijs aangebracht door de algemene vergadering met een drievierde (3/4) meerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten waarbij de onthoudingen niet in aanmerking genomen worden voor het berekenen van voornoemde meerderheden en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt.

Over iedere wijziging van de statuten moet in de gemeenteraden worden beraadslaagd en beslist. Te dien einde wordt het ontwerp aan de deelnemers meegedeeld ten minste negentig (90) dagen vóór de algemene vergadering en wordt er een rappel gestuurd gelijktijdig met de oproepingsbrief. De beslissingen ter zake van de gemeenteraden bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij de notulen gevoegd. Elke gemeenteraad die zijn standpunt niet tijdig heeft meegedeeld, wordt geacht zich onthouden te hebben. De onthouding bepaalt het mandaat van de betrokken vertegenwoordiger(s) op de algemene vergadering. De oproepingsbrief vermeldt de bepalingen van onderhavige alinea.

De algemene vergadering kan slechts beraadslagen en beslissen over de op de agenda geplaatste punten als de gewone meerderheid van de aandelen vertegenwoordigd zijn en de gewone meerderheid van de aandelen met kengetal 1.

Is de vergadering niet talrijk genoeg om te beraadslagen, dan zal een nieuwe vergadering worden samengeroepen met dezelfde agendapunten. Zij zal moeten plaatsvinden binnen de dertig dagen. Zij mag beraadslagen welke ook de vertegenwoordiging van de Deelnemers weze. In voorkomend geval neemt de oproepingsbrief onderhavige bepalingen over. Deze afwijking inzake het aanwezigheidsquorum geldt niet voor statutenwijzigingen.

## **Artikel 28 - NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

1. De notulen van de algemene vergadering worden in een bijzonder register vastgelegd en ondertekend door de leden van het bureau en door de vertegenwoordigers van de Deelnemers die het verlangen.

De afschriften van de notulen worden digitaal binnen de dertig dagen ter beschikking gesteld aan alle Deelnemers.

De afschriften of uittreksels uit de notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door de secretaris van de raad van bestuur.

2. De notulen van de algemene vergadering houdende wijziging van de statuten worden, samen met de bijhorende documenten, waaronder de beslissingen van de deelnemers, binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen na de algemene vergadering aan de toezichthoudende overheid voorgelegd.

Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt neergelegd in de zetel van de Dienstverlenende vereniging, bij de toezichthoudende overheid en bij elke deelnemende gemeente, binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen na de ontvangst door de Vereniging van het goedkeuringsbesluit of na het verstrijken van de termijn van negentig (90) kalenderdagen waarover de toezichthoudende overheid beschikt om goedkeuring te verlenen.

## **TITEL IVbis : HUISHOUELIJK REGLEMENT EN CODE VAN GOED BESTUUR**

### **Artikel 29- HUISHOUELIJK REGLEMENT**

De werkingsmodaliteiten van de verschillende organen worden neergeschreven in een bij de statuten gevoegd huishoudelijk reglement dat vastgesteld wordt bij een eenvoudige beslissing van het betrokken orgaan.

### **Artikel 30 – CODE VAN GOED BESTUUR**

De algemene vergadering stelt een code van goed bestuur vast en deelt deze mee aan de toezichthoudende overheid.

## **TITEL V : BALANS – RESULTATENVERDELING**

### **Artikel 31 - BOEKJAAR**

Het boekjaar komt overeen met het burgerlijk jaar.

De boekhouding van de Vereniging wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de onderneming en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.

Per éénendertig december van elk jaar sluit de raad van bestuur de geschriften af van de boekhouding en stelt de resultatenrekening op zoals deze voortvloeit uit de boekhouding.

Hij maakt eveneens de balans op evenals de toelichtingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen. Het eerste boekjaar loopt ten einde op éénendertig december negentienhonderd drieëntachtig.

### **Artikel 32 - BESTEMMING VAN HET RESULTAAT**

Het netto-resultaat wordt gevormd overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Indien het boekjaar wordt afgesloten met winst, wordt deze na het aanleggen van de noodzakelijk geachte reserves, als volgt verdeeld:

- a) Het deel van de winst dat betrekking heeft op de financiering, op verzoek en voor rekening van de Deelnemers, van de investeringen andere dan de Strategische Participaties, wordt tussen de Deelnemers verdeeld pro rata de in functie van bedoelde financieringen beschikbaar gestelde bedragen onder toepassing van artikel 9 van de statuten.

- b) Het deel van de winst dat betrekking heeft op de Strategische Participaties, wordt, na toepassing van de bepalingen van artikel 9 van onderhavige statuten, per Deelnemer toegekend pro rata de participaties die in opdracht van de Deelnemer in eigendom werden genomen in de Vereniging.

Het saldo krijgt de bestemming die de algemene vergadering het zal geven bij meerderheid der stemmen, op voorstel van de raad van bestuur.

### **Artikel 33 - BETALING VAN DE DIVIDENDEN**

De betaling van de dividenden geschiedt op de door de algemene vergadering bepaalde data en plaatsen.

Een bedrag kan bij wijze van interim-dividend aan de aandelen worden toegekend en uitbetaald overeenkomstig de regels voor uitkeringen aan aandeelhouders van een coöperatieve vennootschap zoals voorzien in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, in de mate dat de raad van bestuur na kennisname van een door de commissaris onderzochte staat die de actieve en passieve toestand samenvat, vaststelt dat de winst van de in deze staat beschouwde periode, verminderd met het overgedragen verlies of vermeerderd met de overgedragen winsten en verminderd met de samen te stellen reserves als tegenwaarde voor de aanpassing van de waarde van de installaties, toereikend is om de verdeling van het interim-dividend toe te laten.

Indien de aldus toegekende en uitgekeerde interim-dividenden het bedrag van de later door de algemene vergadering vastgelegde dividenden overschrijden, worden zij in die mate beschouwd als aan te rekenen op de volgende dividenden.

De Deelnemers geven de Vereniging een onherroepelijke machtiging om op de hen toekomende dividenden elke som af te houden die zij verschuldigd zijn aan de Vereniging.

## **TITEL VI : TOETREDING – UITSLUITING – VERLENGING – ONTBINDING – VEREFFENING**

### **Artikel 34 - TOETREDING**

De toetreding van een kandidaat-Deelnemer tot de Vereniging, is afhankelijk van een daartoe strekkende beslissing overeenkomstig de geldende regels inzake aanwezigheid en meerderheid van het daartoe bevoegde orgaan binnen de kandidaat-Deelnemer.

Alle toetredingen worden aanvaard door de algemene vergadering van de Vereniging volgens de regels inzake aanwezigheid en meerderheid van toepassing bij statutenwijzigingen.

Een toetreding kan niet plaatsvinden in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd.

Aan een toetreding kan geen terugwerkende kracht worden verleend.

### **Artikel 35 - UITSLUITING**

De Deelnemers kunnen slechts uit de Vereniging worden uitgesloten wegens behoorlijk vastgestelde niet-naleving der verbintenissen ten opzichte van de Vereniging. Een uitsluiting betreft de integrale deelneming van een Deelnemer en slaat derhalve op al zijn aandelen.

Het niet-naleven van de verplichtingen in verband met de voor de rekening van een Deelnemer aangegane financieringen zoals bepaald in artikel 8 en 9 van onderhavige statuten, wordt inzonderheid beschouwd als een reden tot uitsluiting.

De Deelnemer die uitgesloten wordt, ontvangt voor de in zijn opdracht verworven Strategische Participaties zijn aandeel in de Vereniging, berekend op basis van de voor hem individueel bijgehouden rekeningstaten, na in aanmerking nemen van alle kosten en lasten evenals eventuele fiscale latenties. De Deelnemer die uitgesloten wordt neemt volgens dezelfde principes deel in eventuele verliezen voor de betrokken activiteiten.

De Vereniging en de uitgesloten Deelnemer zullen elk een deskundige aanstellen om, desgevallend, tevens met inachtnaam van een gepaste illiquiditeitsd cote de waarde van de Strategische Participaties aangehouden voor rekening van de uitgesloten Deelnemer te bepalen, een verslag op te maken omtrent de schade die door de Deelnemer te voldoen is ingevolge zijn uitsluiting, en, wat betreft uitgesloten gemeentelijke Deelnemers, de overnamewaarde vast te stellen van de eventuele bezittingen van de Vereniging op het grondgebied van de gemeentelijke Deelnemer.

In geval beide deskundigen niet tot een overeenkomst komen omtrent de waardebepaling, zullen zij in gezamenlijk overleg een derde-deskundige aanstellen. Het aldus gevormde college beslist bij meerderheid omtrent de waardebepaling.

### **Artikel 36 - ONTBINDING - VEREFFENING**

Op verzoek van  $\frac{3}{4}$  van het aantal gemeentelijke Deelnemers, en aan de hand van de daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen, kan de algemene vergadering met een  $\frac{3}{4}$  meerderheid van het aantal stemmen beslissen tot de vervroegde ontbinding van de Vereniging.

De Deelnemers met aandelen met kengetal 1 en 2 zullen de rechten en plichten verbonden aan de financieringen die door de Vereniging voor hun rekening verricht werden ieder voor hun deel overnemen. De Deelnemer krijgt aldus, onder voorbehoud van verrekening van alle kosten en latenties met inbegrip van eventuele fiscale latenties, het genot van de aandelen die door hem gefinancierd worden in ruil voor de overname door de Deelnemer van alle verplichtingen verbonden aan deze investeringen behoudens



wanneer deze aandelen voorwerp zouden zijn van overdrachtsbeperkingen. Alsdan heeft de Vereniging de optie de Deelnemer enkel voor de tegenwaarde te vergoeden, onder hetzelfde voorbehoud van verrekening van alle kosten en latenties met inbegrip van eventuele fiscale latenties.

Het netto-actief dat nog rest zal tussen de Deelnemers verdeeld worden als volgt: het vereffeningssaldo wordt onder de Deelnemers verdeeld op basis van de verhouding tussen de door de Vereniging tijdens zijn bestaansduur opgenomen financieringen in opdracht van de Deelnemer ten opzichte van de totaliteit aan opgenomen financieringen tijdens de bestaansduur van de Vereniging.

Behoudens de bijzondere bepalingen van het DLB, verloopt de vereffening overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

De gemeentelijke Deelnemer zal de bezittingen van de Vereniging op zijn grondgebied overnemen tegen een waarde vast te stellen door deskundigen. Voor de waardebepaling van de over te nemen bezittingen stellen het college van vereffenaars en de gemeentelijke Deelnemer elk een deskundige aan. Indien deze deskundigen niet tot overeenstemming komen wat betreft de waardebepaling, stellen zij een derde-deskundige aan.

Het aldus gevormde college van deskundigen beslist bij meerderheid omtrent de waardebepaling. De bezittingen zullen kosteloos aan de gemeentelijke Deelnemer toekomen in zoverre zij door haar of dankzij subsidies van andere openbare besturen werden bekomen.

Het college van vereffenaars en de gemeentelijke Deelnemer zullen een overeenkomst maken omtrent de overname van het personeel dat in dienst is bij de vereniging.

### **Artikel 37 - VERLENGING**

De Vereniging mag uitsluitend verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer dan 18 jaar mag zijn. Op verzoek van de gewone meerderheid van het totaal aantal Deelnemers en op voorwaarde dat dit verzoek gedragen wordt door  $\frac{3}{4}$  meerderheid van de gemeentelijke Deelnemers, kan de laatste algemene vergadering die het verstrijken van de duur voorafgaat, tot de verlenging beslissen met  $\frac{3}{4}$  meerderheid van het aantal stemmen. Indien de duur van de Vereniging verstrijkt in de loop van het jaar waarin de verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, wordt over de verlenging pas beslist in het daaropvolgende jaar, zowel door de betrokken gemeenteraden als door de eerste algemene vergadering in de loop van dat jaar. Zolang wordt de oorspronkelijke duurtijd verlengd.

Uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering, die beslist over de verlenging wordt de agenda aan alle Deelnemers verstuurd.

De Deelnemers die niet wensen deel te nemen aan de verlenging houden op deel uit te maken van de Vereniging op het einde van het jaar waarin tot de verlenging beslist wordt. De niet verlenging slaat op alle aandelen van de Deelnemer. De Deelnemers die besluiten niet deel te nemen aan de verlenging, moeten de door hen aangegane contractuele verbintenissen naleven, maar zijn voor het overige geen schadevergoeding verschuldigd.

Er vindt een vereffening en verdeling plaats in hoofde van de uittreder.

Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing niet mededelen, worden geacht verder deel uit te maken van de Vereniging.

**Bijlagen:**  
**Register van de Deelnemers**  
**Huishoudelijke reglementen**

Bijlage 1 IKA aantal aandelen per 31 december 2023

Deelnemers	KG 1	KG 3	KG 4a	KG 4b	KG 4c	KG 5a	KG 5b	KG 5c	KG 5d	KG 5e	KG 5f	KG 5g	KG 6	KG 6b	KG 8	KG 9a	KG 9b	KG 9c	KG 9d	KG 9e	KG 9f	KG 10	KG 11	TOTAAL aantal AANDELEN	
			(Publigas 1996)	(Publigas 2005)	(Publigas 2011)	(Publi-T)	(Publi-T 2007)	(Publi-T 2010)	(Publi-T 2013)	(Publi-T 2015)	(Publi-T 2020)	(Publi-T 2023)	(EGPF)	(W4F)	(SPS FIN)	(Storm Westerlo)	(Storm Geel)	(Storm Hoogstraten)	(Storm Retie)	(Storm Zoersel/)	(Storm Olen)	(Pampero WIND)	ism Luminus		
Aartselaar	22	1	0	0	0	840	87	315	309	448	262	0	496	2.044	0	3	5	30	14	0	9	10	26	4.921,00	
Arendonk	22	1	41	7	2	723	75	271	266	386	225	38	1.004	4.142	0	5	11	62	31	17	18	38	53	7.438,00	
Baarle-Hertog	11	1	2	1	1	86	9	32	32	45	27	4	347	1.430	92	2	4	15	10	6	6	8	18	2.189,00	
Balen	44	1	2	1	1	705	73	264	259	375	219	37	1.248	5.148	331	6	14	62	36	22	22	48	65	8.983,00	
Beerse	33	0	72	14	4	1.362	141	510	501	726	424	71	711	2.934	189	4	8	45	21	12	13	566	37	8.398,00	
Boechout	22	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23,00
Boom	33	0	0	0	0	611	63	229	225	325	190	32	486	2.002	129	2	5	30	14	9	9	19	25	4.438,00	
Borsbeek	22	1	53	10	4	343	36	129	126	182	107	18	301	1.240	80	2	3	15	9	6	0	12	0	2.699,00	
Brecht	55	1	82	16	5	1.456	151	546	536	776	454	76	810	3.338	215	4	9	45	24	14	14	31	42	8.700,00	
Dessel	11	1	0	0	0	648	67	243	238	345	202	34	599	2.472	159	3	7	30	17	11	11	23	31	5.152,00	
Edegem	44	1	134	24	8	1.034	107	387	380	551	322	54	687	2.832	182	4	7	30	20	12	12	26	36	6.894,00	
Essen	33	0	8	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43,00
Geel	77	1	93	17	5	2.230	232	836	821	1.190	696	116	2.687	11.082	712	14	415	141	78	48	47	107	141	21.786,00	
Grobbendonk	22	1	0	0	0	1.053	109	395	387	561	328	55	449	1.850	119	2	5	30	13	8	8	17	23	5.435,00	
Herentals	55	1	148	27	9	1.985	206	744	730	1.058	619	103	2.295	9.466	609	0	0	0	67	41	40	89	120	18.412,00	
Herenthout	11	1	33	5	2	292	30	109	107	155	91	15	567	2.340	151	3	6	30	17	11	10	21	30	4.037,00	
Hoogstraten	33	1	53	10	4	1.517	158	569	558	809	473	79	1.886	7.780	500	10	20	2.088	55	33	33	78	99	16.846,00	
Hove	11	1	41	7	2	256	27	96	94	136	80	13	204	840	54	1	2	15	6	4	4	8	11	1.913,00	
Kalmthout	33	1	65	11	4	765	79	287	281	407	238	40	632	2.608	168	3	7	30	18	11	11	24	33	5.756,00	
Kasterlee	33	1	27	5	2	708	74	265	261	377	221	37	1.098	4.528	291	6	12	62	32	20	19	42	57	8.178,00	
Kontich	44	1	110	20	7	1.265	131	474	465	674	394	66	736	3.036	0	4	8	45	21	13	13	28	38	7.593,00	
Lier	66	1	141	26	8	1.674	174	627	616	892	522	87	1.192	4.918	316	6	13	62	35	21	21	46	62	11.526,00	
Lille	33	1	39	7	2	541	56	203	199	288	169	28	938	3.868	249	5	10	45	27	17	0	36	0	6.761,00	
Lint	11	1	39	0	2	319	33	119	117	169	99	17	206	848	55	1	2	15	6	4	4	8	11	2.086,00	
Malle	22	1	62	11	4	944	98	354	347	503	294	49	560	2.308	149	3	6	30	16	11	10	21	29	5.832,00	
Meerhout	11	1	11	1	1	430	45	161	158	229	134	22	594	2.448	158	3	6	30	17	11	10	23	31	4.535,00	
Merkspas	11	1	30	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49,00
Mol	66	1	61	11	4	1.402	146	526	516	747	437	73	2.272	9.370	603	12	25	126	66	41	40	87	119	16.751,00	
Nijlen	44	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45,00
Olen	22	1	33	5	2	990	103	371	364	528	309	51	860	14.906	0	4	9	45	25	15	686	25	45	19.399,00	
Oud-Turnhout	22	1	46	8	2	433	45	162	159	230	135	22	828	3.414	220	4	9	45	24	15	15	31	1.043	6.913,00	
Ranst	33	1	0	0	0	1.064	111	399	392	567	332	55	568	2.342	151	3	6	30	17	11	10	21	30	6.143,00	
Ravels	22	1	27	5	2	919	95	344	338	490	286	48	1.193	4.922	316	6	13	62	35	21	21	46	62	9.274,00	
Retie	22	1	18	2	1	311	32	116	114	165	97	16	611	2.520	162	3	7	30	1133	11	11	15	32	5.430,00	
Rijkevorsel	22	1	36	0	2	632	66	237	233	337	197	33	382	1.574	101	2	4	15	11	7	7	14	20	3.933,00	
Rumst	22	1	57	10	4	908	94	340	334	484	283	47	549	2.264	146	3	6	30	16	10	10	21	29	5.668,00	
Schelle	11	0	33	5	2	325	34	122	120	173	101	17	236	972	63	1	3	15	7	4	4	9	12	2.269,00	
Schilde	33	1	79	14	5	875	91	328	322	466	273	45	649	2.676	172	3	7	30	19	11	11	24	34	6.168,00	
Schoten	66	0	148	27	9	1.930	201	723	710	1.029	602	100	1.231	5.076	10.467	6	13	62	36	22	22	47	64	22.591,00	
Stabroek	33	1	0	0	0	488	51	183	180	260	152	25	409	1.688	109	2	4	15	12	8	7	16	21	3.664,00	
Turnhout	77	1	277	51	16	3.049	317	1.143	1.122	1.627	950	158	3.693	15.232	979	19	40	203	108	66	65	1.091	193	30.477,00	
Vorselaar	11	1	20	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33,00
Westerlo	44	1	67	13	4	1.555	162	583	572	829	485	81	1.616	13.608	429	190	18	92	47	29	28	64	0	20.602,00	
Wijnegem	11	0	65	11	4	800	83	300	294	426	249	42	470	1.938	125	2	5	30	14	9	8	17	25	4.928,00	
Wommelgem	22	1	61	11	0	842	87	315	310	0	0	30	448	0	119	0	0	0	0	0	8	8	23	2.285,00	
Wuustwezel	33	1	65	11	4	811	84	304	298	432	253	42	554	18.060	147	3	6	30	16	10	10	23	29	21.226,00	
Zandhoven	22	1	44	8	2	489	51	183	180	260	152	25	386	1.594	102	2	4	15	11	354	7	15	20	3.927,00	
Zoersel	44	1	62	11	4	766	80	287	282	408	239	40	557	2.298	148	3	6	30	16	354	10	21	29	5.696,00	
Algemeen totaal	1.507	42	2.485	429	148	40.376	4.194	15.131	14.853	21.065	12.322	2.041	38.245	189.956	19.467	364	770	3.892	2.217	1.360	1.324	2.924	2.933	378.045,00	



### Code van goed bestuur

Het Decreet van 22 december 2017 legt in het artikel 434 §5 op dat de Algemene Vergadering van een dienstverlenende en opdrachthoudende vereniging een Code van goed bestuur dient vast te leggen die van toepassing is op de leden van de Raad van Bestuur.

Deze Code vormt de neerslag van de verwachtingen en eisen die de deelnemers stellen aan de bestuurders van de dienstverlenende vereniging IKA. Deze Code legt duidelijke afspraken vast en licht de taken en verantwoordelijkheden van de leden van de Raad van Bestuur toe.

1. De bestuurder acht zich **voldoende bekwaam** om de vereniging mee te besturen en stelt daarnaast specifieke competenties ten dienste van de werking van de vereniging.
2. De bestuurder is zich **goed bewust van de taken** die hij als bestuurder moet opnemen tijdens de uitoefening van zijn mandaat. De bestuurder neemt daarbij de taken, die hij in zijn hoedanigheid van bestuurder moet vervullen en deze die de Raad van Bestuur moet vervullen, ter harte.
3. De bestuurder **informeert zich grondig** wanneer hij een mandaat wenst op te nemen en zorgt ervoor dat hij kennis verwerft over de vereniging, haar missie en waarden, activiteiten, statuten en ondernemingsplan, aandeelhouders en alle andere belangrijke stakeholders. Hij zorgt ervoor dat zijn kennis en competenties met betrekking tot deze elementen, up to date blijven.
4. De bestuurder is bereid **voldoende tijd** te besteden aan de **voorbereiding van de vergaderingen**. Hij bestudeert de agenda en de documenten die ter beschikking worden gesteld voor, tijdens en na de vergadering van de Raad van Bestuur.  
Hij geeft tijdig zijn opmerkingen aan de voorzitter over het ontwerp van de notulen dat hij heeft ontvangen, dan wel over enig ander document.
5. De bestuurder zorgt ervoor **voldoende beschikbaar** en aanwezig te kunnen zijn op de vergaderingen.
6. De bestuurder neemt **actief en op een positieve manier** deel aan de werking van de Raad van Bestuur en draagt daarbij collegialiteit en dialoog hoog in het vaandel. Hij draagt bij tot de ontwikkeling en de verbetering van de dynamiek van de Raad van Bestuur.
7. De bestuurder gedraagt zich **ethisch en integer** conform de algemene governance codes en de praktijken/gebruiken van de vereniging en naar de goedgekeurde missie en visie.
8. De bestuurder behartigt de belangen van de vereniging, vanuit een **lange termijn visie en met het oog op continuïteit**. Hij oefent zijn mandaat uit in het belang van de vereniging en heeft bijzondere aandacht voor het bevorderen van de uitbouw en de reputatie van de vereniging.
9. De bestuurder interesseert zich voor de belangrijkste gegevens van een dossier of van een situatie die bepalend is voor de vereniging met een wil om bij te dragen aan de prestaties en aan de **continue en evenwichtige ontwikkeling** van de vereniging.

10. De bestuurder streeft naar een **gelijkwaardige behandeling van alle aandeelhouders** zonder onderscheid en ziet erop toe dat de rechtmatige belangen van andere belanghebbenden gerespecteerd worden.
11. De bestuurder is zich bewust van het **maatschappelijk belang en het publieke karakter** van de dienstverlenende vereniging.
12. De bestuurder handelt **eerlijk en in goed vertrouwen** in het belang van de vereniging en laat bij de besluitvorming geen persoonlijke motieven, vooroordelen of belangenconflicten spelen en laat geen belangen, die enkel voor de eigen deelnemer die hij of zij vertegenwoordigt gelden, primeren. Hij streeft steeds naar een onafhankelijke opstelling ten aanzien van alle stakeholders.
13. De bestuurder gaat in alle omstandigheden **discreet en confidentieel** om met de informatie die hij vanuit zijn mandaat verkrijgt. Dit geldt tijdens en na de beëindiging van het mandaat.
14. De bestuurder **respecteert de wettelijke bepalingen**, van toepassing op de vereniging en op zijn mandaat als bestuurder, alsook de in de Raad van Bestuur of Algemene Vergadering vastgelegde afspraken.  
Hij is zich bewust van de mogelijke risico's van de vereniging en is op de hoogte van het aspect bestuurdersaansprakelijkheid.
15. De bestuurder heeft kennis van de regelgeving betreffende de openbaarheid van bestuur, de regelgeving betreffende privacy en het privacybeleid van de vereniging. Hij waarborgt, rekening houdende met vermelde regelgeving, een **volledige transparantie** ten opzichte van alle betrokken stakeholders voor wat betreft informatieverstrekking, uitvoering en het nakomen van afspraken.
16. De bestuurder ziet toe op de kwaliteit van de **werking** van de Raad van Bestuur en aanvaardt dat de werking ervan en zijn eigen bijdrage geëvalueerd kan worden.
17. De bestuurder **koppelt terug** aan de deelnemer(s) die hij vertegenwoordigt.

\*\*\* \* \*\*\*